Open call for tenders for one convenor to manage the European Working Group CEN/TC 455/WG 2 "Claims" in the framework of the European Commission Standardisation Request M/564 to the European Committee for Standardisation as regards the EU fertilising products in support of Regulation (EU) 2019/1009 of the European Parliament and of the Council

#### 1. Background

The European Committee for Standardisation (CEN) has been requested to draft harmonised standards and European standardisation deliverables in support of Regulation (EU) 2019/1009 for EU fertilising products which lays down rules on the making available on the market of EU fertilising products and amending Regulations (EC) No 1069/2009 and (EC) No 1107/2009 and repealing Regulation (EC) No 2003/2003 (FPR).

The FPR aims at promoting an increased use of recycled nutrients to further aid the development of a circular economy and allow a more resource-efficient general use of nutrients, while reducing EU's dependency on nutrients from third countries.

Certain products are being used in combination with fertilisers for the purpose of improving nutritional efficiency, with the beneficial effect of reducing the amount of fertilising products used and hence their environmental impact. In order to facilitate their free movement in the internal market, not only fertilising products, i.e. products intended to provide plants with nutrients, but also products intended to improve plants' nutrition efficiency are covered by the harmonisation.

Different product functions warrant different product safety and quality requirements adapted to their different intended uses. EU fertilising products are therefore divided into product function categories (PFCs) and component material categories (CMCs).

In order to provide the market with the means to claim proof of compliance, Technical Specifications (TSs) followed by harmonised European standards (hENs) have to be developed under this Specific Agreement SA/CEN/564 (SA), related to the SReq. Three CEN/Technical Committees (TCs) will perform the work mandated under this SReq:

- CEN/TC 223 Soil Improvers and growing media,
- CEN/TC 260 Fertilizers and liming materials, and
- CEN/TC 455 Plant biostimulants.

This call concerns the PFC relevant to CEN/TC 455 Plant biostimulants:

PFC 6. Plant biostimulant

- A. Microbial plant biostimulant
- B. Non-microbial plant biostimulant

and the CMC 7: Micro-organisms.

The work programme listed out in the SReq (Annex 1) for CEN/TC 455 Plant biostimulants includes 33 CEN TSs and 33 hENs.

CEN/TC 455 *Plant biostimulants* was created in 2017 to set up European Standards for all kinds of plant biostimulants. AFNOR, the French member of the National Standardisation Bodies represented at the European and international level, detains the Secretariat of CEN/T C455 *Plant biostimulants* and will deal with the administrative management of the standardisation work.

CEN/TC 455 is active in five main areas and has therefore established five working groups as it follows:

- WG 1 Sampling
- WG 2 Claims
- WG 3 Pathogenic and non-pathogenic microorganisms
- WG 4 Other safety parameters
- WG 5 Labelling and denominations

BN FERTI, on behalf of AFNOR, the French member of standards networking at European (CEN) and international (ISO) levels, holds the secretariat of CEN/TC 455/WG 2 *Claims* since its creation in September 2017. BN FERTI will deal with the administrative management of the standardisation work at WG level.

#### 2. Objective

Trough M/564, the European Commission is requesting the development of 33 CEN Technical Specifications and 33 European Harmonised Standards.

WG 2 Claims will be in charge of developing the following documents:

#### 1) Plant Biostimulants - Claims - Part 1: General principles (TS and hEN)

This TS/hEN specifies the general guidelines for trials used to justify the claims and also the quality criteria which have to be used to carry out the trial.

The revised Regulation on fertilising products includes a new product function category plant biostimulants (PFC 6). For these products it is obligatory to provide information about the effects claimed for each target plant and any relevant instructions related to the efficacy. Appropriate quality criteria and methodology to carry out the trial are necessary to check the conformity of CE marked plant biostimulants with the requirements of the FPR. General principles need to be standardised in the framework of the SReq.

# 2) Plant biostimulants - Claims - Part 2: Nutrient use efficiency resulting from the use of a plant biostimulants (TS and hEN)

This TS/hEN specifies the guidelines to justify the claims of nutrient use efficiency resulting from the use of a plant biostimulants as defined by the FPR.

The revised Regulation on fertilising products (EC) Nr 2019/1009 includes a new PFC for plant biostimulants (PFC 6). For these products, it is obligatory to provide information about the effects claimed for each target plant and any relevant instructions related to the efficacy. Appropriate definition and scope about the claims of 'nutrient use efficiency' and their agronomic markers are necessary to check the conformity of CE marked plant biostimulants with the requirements of the Regulation. The nutrient use efficiency resulting from the use of a plant biostimulant need to be standardised in the framework of SReq.

# 3) Plant biostimulants - Claims - Part 3: Tolerance to abiotic stress resulting from the use of a plant biostimulants (TS and hEN)

This TS/hEN specifies the guidelines to justify the claims of tolerance to abiotic stress resulting from the use of a plant biostimulant as defined by the FPR.

The revised Regulation on fertilising products (EC) Nr 2019/1009 includes a new PFC for plant biostimulants (PFC 6). For these products, it is obligatory to provide the information about the effects claimed for each target plant and any relevant instructions related to the efficacy. Appropriate definition and scope about the claims of 'tolerance to abiotic stress' and their agronomic markers are necessary to check the conformity of CE marked plant biostimulants with the requirements of the Regulation. The tolerance to abiotic stress resulting from the use of a plant biostimulant need to be standardised in the framework of the SReq

# 4) Plant biostimulants - Claims - Part 4: Determination of quality traits, resulting from the use of a plant biostimulants (TS and hEN)

This TS/hEN specifies the guidelines to justify the claims of the determination of quality traits resulting from the use of a plant biostimulants as defined by the FPR.

The revised Regulation on fertilising products (EC) Nr 2019/1009 includes a new PFC for plant biostimulants (PFC 6). For these products, it is obligatory to provide the information about the effects claimed for each target plant and any relevant instructions related to the efficacy. Appropriate definition and scope about the claims of 'quality traits' and their agronomic markers are necessary to check the conformity of CE marked plant biostimulants with the requirements of the Regulation. The quality traits resulting from the use of a plant biostimulant need to be standardised in the framework of the SReq.

# 5) Plant biostimulants - Claims - Part 5: Determination of availability of confined nutrients in the soil or rhizosphere (TS and hEN)

This TS/hEN specifies the guidelines to justify the claims of the determination of availability of confined nutrients in the soil or rhizosphere resulting from the use of a plant biostimulant as defined by the FPR.

The revised Regulation on fertilising products (EC) Nr 2019/1009 includes a new PFC plant biostimulants (PFC 6). For these products, it is obligatory to provide the information about the effects claimed for each target plant and any relevant instructions related to the efficacy. Appropriate definition and scope about the claims of 'availability of confined nutrients in the soil or rhizosphere and their agronomic markers are necessary to check the conformity of CE marked plant biostimulants with the requirements of the Regulation. The determination of availability of confined nutrients in the soil or rhizosphere resulting from the use of a plant biostimulant need to be standardised in the framework of the SReq.

The European deliverables (Technical Specifications and European Harmonised Standards) will:

- Support the development of standardisation activities in new areas and make possible the implementation of the FPR
- Enable commercialisation of the PFCs within the EU Single market
- Allow the industry to fulfil the requirements stipulated in the FPR
- Help government and competent authorities to effectively monitor compliance of the products
- Consumers and environmental stakeholders will profit from the well-established uniform and reliable control of plant biostimulants applied to soil and crops
- Laboratories will have a reference document on how to properly take samples for analysis

#### 3. Execution

In this context, CEN/TC 455 *Plant biostimulants* WG 2 Secretariat launches this open call for the recruitment of a convenor for WG 2 *Claims*.

The responsibilities of the convenor will be:

- the proper conduct of the work and the managing of the Working Group;
- the distribution of documents for convening meetings and for questions of languages (during the meetings);
- to lead meetings effectively with a view to reaching consensus on the document within the WG;
- to proactively propose solutions and actions to the project leader and WG, including WG meetings (physical or virtual) or consultation by correspondence to progress efficiently on the drafts;
- to send documents to the secretariat of the parent body and the CEN-CENELEC Management Centre;
- to update the TC Secretary on the status of projects;
- to report to the TC Secretary during committee meetings;

- to act according to the CEN-rules of CEN BOSS<sup>1</sup>, in particular the role description of the Convenor of the WG2; and,
- to facilitate the standardization process considering good practice<sup>3</sup>.

The WG convenor will attend an estimated average of four physical WG meetings and eleven CEN/TC 455 reporting sessions over the period of 4 years of work.

The WG convenor's task are not limited to the deliverable under the mandate and their appointments have to be confirmed by a CEN/TC 455 resolution.

The convenor of CEN/TC 455 WG 2 Claims will be a subcontractor of AFNOR.

#### 4. Financial support

There will be a financial support from the European Commission and EFTA for the convenor for managing the European Working Group CEN/TC 455/WG 2 *Claims*.

The convenor's and other subcontractors' cost (e.g. assistants, scientific/technical experts, laboratories...) shall be justified with copies of the relevant invoices. All relevant evidence shall be kept in view of future payment (reports on test, work, drafts and deliverables, contracts & invoices, tickets, boarding cards, hotel invoices, attendance lists with signatures, meeting agendas & reports, invoices, purchase orders, timesheets, etc.).

The financial support from the European Commission and EFTA is based on the Framework Partnership Agreement (FPA 2014). The subcontractor shall fulfil the conditions of the FPA 2014 (liability, ownership pf results, confidentiality...).

The assignment of the task and execution of the work will be dependent upon European Commission/EFTA funding.

The financial steps will be defined in the Specific grant agreement.

The convenor selected will sign an agreement with AFNOR (see Annex 3)

#### 5. Criteria for selection

The selection of the CEN/TC 455 WG 2 *Claims Convenor* will be made on basis of the following criteria:

#### **PROFILE**

#### Required expertise and experiences:

Expertise knowledge (number of years)
At least X years of practical experience in the topic to be standardised Knowledge of the European policies and legislation

#### Management competences:

<sup>2</sup> https://boss.cen.eu/reference%20material/Profiles/Pages/WGConv.aspx

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> https://boss.cen.eu/Pages/default.aspx

https://boss.cen.eu/reference%20material/Profiles/Pages/WGConv.aspx

https://boss.cen.eu/reference%20material/Guidancedoc/Pages/GoodPract.aspx

Experience or ability to:

- present complex issues in the given context as a definition in an understandable way
- coordinate a group of experts
- contribute as a content provider to the requested deliverables
- ensure the consolidation and integration of all contents provided by the participant experts
- reach consensus

#### **SUPPLY OF DELIVERABLES**

#### Understanding of tasks and responsibilities:

Number of days of work Comprehension of the scope Quality of the proposal (clarity, match with description given...)

#### Ability to supply deliverables at specified target dates

Calendar of the proposal vs expected

#### **EXPERIENCE IN ORGANISATION OF COLLABORATIVE STUDIES**

Number of projects Number of years

#### **VALIDATION OF METHODS**

Experience in the development and validation of methods Number of projects Number of years

#### **EXPERIENCE IN EUROPEAN AND/OR INTERNATIONAL STANDARDISATION**

Number of projects Number of years

#### **ENGLISH LANGUAGE AND COMMUNICATION SKILLS**

English level Participation to events/working groups in English

#### **PRICE**

Daily rates Number of work days Travel costs Other costs

The specific requirements for the Convenor position are detailed in annex 1.

Tenders must minimum 65% in total.

Applicants will be excluded from participating in the call for proposals procedure according to the following **exclusion criteria**:

- The tenders' score is lower than 65% in total
- The offer was received after the deadline
- The offer is not complete (see the elements requested in section 6)

- The tenders are subject to a conflict of interest
- They are in any of the situations described in the exclusion criteria of the Guide for tenderers Submitting bids in response to a call for tenders published by the Office for Infrastructure and Logistics Brussels (OIB)<sup>4</sup>.

#### 6. Replies to tender

Tenders should be sent (**only by email**) to the CEN/TC 455/WG 2 Secretary, Mr Olivier Teitgen (<u>oteitgen@bnferti.fr</u>) as soon as possible and at the latest by 2020/08/14.

Each candidate shall submit the completed form (Annex 2) and the following information in their tender:

- Name and contact details of the expert candidate
- A short Curriculum Vitae demonstrating the required expertise and other selection criteria
- A signed declaration, by which the candidate certifies not to be in one of the situations described in the exclusion criteria (see exclusion criteria in section 5)
- A specified breakdown of tasks addressing technical specifications and award criteria
- A table showing the detailed estimate cost (in euros) and travel expenses of the CEN/TC455/WG 2 convenor with an explanation of the cost of the supplies, of the consumables and or subcontracting
- The name of a contact person in relation to the submission of the bid

Tenders must be clear and concise, with continuous page numbering, and must be written in English. They must be signed by the tenderers or their duly authorised representative. They also must be perfectly legible so that there can be no doubt as to words and figures.

Late delivery will lead to the non-admissibility of the tender and its rejection from the award procedure for this contract.

The selection and appointment of the Convenor will be conducted by an evaluation committee composed by the CEN/TC 455/WG 2 WG Secretary, the Secretary of CEN/TC 455, the Chairperson of CEN/TC 455, the CEN Project Manager for CEN/TC 455, a member of BN FERTI in support of the WG Secretary if necessary, and, if possible, a member of the EC.

After the call for tender and the examination by the selection panel above, the appointment of CEN/TC 455/WG 2 convenor will be confirmed by a CEN/TC 455 resolution.

The selection process will be based on CEN/CENELEC Guide 16, Request for EC financial support - Guidance to the secretariat/convenorship of the responsible technical body (ftp://ftp.cencenelec.eu/EN/EuropeanStandardization/Guides/16 CENCLCGuide16.pdf)

<sup>&</sup>lt;sup>4</sup> https://ec.europa.eu/oib/doc/tenders-submission-guide en.pdf, 2.2.3.2

AFNOR – BN FERTI Mr Olivier Teitgen CEN/TC 455/WG 2 Secretary

oteitgen@bnferti.fr

Le Diamant A – 92909 LA DEFENSE CEDEX

France

Phone: +33 (0)1 46 53 10 47

# Annex 1: Specific requirements for the CEN/TC 455/WG 2 Convenor position

ROLE OF THE SUBCONTRACTOR	Convenor
ROLL OF THE SOBGONTRACTOR	Convenior
ELEMENTS THAT NEED TO BE	
ADRESSED IN THE TENDER	
PROFILE	55%
Required expertise and experiences	40%
	Agronomy
	Biostimulants
Expertise knowledge	Efficacy trial
	400/
	10%
At least X years of practical experience in the topic to be	7-10 years
standardised	10%
Knowledge of the European policies and legislation	20%
Management competences, experience or ability to:	15%
<ul> <li>present complex issues in the given context as a definition in an understandable way</li> </ul>	2%
coordinate a group of experts	4%
contribute as content provider to the requested	
deliverables	3%
ensure the consolidation and integration of all contents	00/
provided by the participant experts	2%
· reach consensus	4%
SUPPLY OF DELIVERABLES	15%
Understanding of tasks and responsibilities	8%
Number of days of work	2%
Comprehension of the scope	4%
Quality of the proposal (clarity, match with description given)	2%
Ability to supply deliverables at specified target dates	7%
Calendar of the proposal vs expected	7%
VALIDATION OF METHODS	
Experience in the development and validation of methods	
Number of projects	
Number of years	
All tests provided by an accredited laboratory (EN ISO 17025)	
Experience in the organisation of interlaboratory tests (15%)	
EN ISO 17043 accreditation (15%)	
Ability to report the results according to EN ISO 5725-2	
EXPERIENCE IN EUROPEAN AND/OR INTERNATIONAL STANDARDISATION	5%
ENGLISH LANGUAGE AND COMMUNICATION SKILLS	10%
English level	5%
Participation to events/working groups in English	5% 5%
PRICE	15%
Daily rates	
Number of work days	
Travel costs	
Other costs	
TOTAL	100%

## **Annex 2: Call for Tender Application Form**



Answer to a call for Tender in compliance with FPA rules 2014

A- Contact details of the Expert							
	Name:						
	Position:						
	Phone:						
	Email address:						
	Personal website (if any)						
B- Information about the organisation/s the expert is working (name, website, contact person, phone, email)							

C- Curriculum Vitae (maximum 4 A4 pages)

D- Please describe and prove evidence of the required skills and expertise for the role you are applying for (half a page maximum including your proposed approach

Yes	No	Skills and expertize	and ex	description ce of the requi pertise for the olying for		
-----	----	----------------------	--------	---	--	--

ROFILE equired expertise and experiences  xpertise knowledge
xpertise knowledge
kpertise knowledge
xpertise knowledge
t least V years of practical synariance in the tanic to be
t least X years of practical experience in the topic to be andardised
nowledge of the European policies and legislation
anagement competences, experience or ability to:
present complex issues in the given context as a definition in
n understandable way
coordinate a group of experts
contribute as content provider to the requested deliverables
ensure the consolidation and integration of all contents
ovided by the participant experts
· reach consensus
UPPLY OF DELIVERABLES
nderstanding of tasks and responsibilities
umber of days of work
omprehension of the scope
uality of the proposal (clarity, match with description given)
bility to supply deliverables at specified target dates
alendar of the proposal vs expected
ALIDATION OF METHODS
xperience in the development and validation of methods
umber of projects
umber of years
Il tests provided by an accredited laboratory (EN ISO 17025)
xperience in the organisation of interlaboratory tests (15%)
N ISO 17043 accreditation (15%)
bility to report the results according to EN ISO 5725-2
XPERIENCE IN EUROPEAN AND/OR INTERNATIONAL TANDARDISATION
NGLISH LANGUAGE AND COMMUNICATION SKILLS
nglish level
articipation to events/working groups in English…

E-	Information on the costs of the experts  Daily rates: Number of man-days:
	Cost for travels:
	• Other costs:
	Total costs:
F_	Description of the offer (answer to the call for tender)
•	Description of the oner (answer to the call for tender)
	y that all documents provided are veracious and in conformity with reality and certify not in any situation described below:
	<ul><li>a) subject of a non-likely judgment of recourse for a professional infringement</li><li>b) to be in an irregular tax situation or in an irregular special taxation situation</li><li>c) to provide with incomplete or erroneous information</li></ul>
l also	certify that I had no conflict of interest by submitting the present offer.
	Signed:
	On behalf of: (print name here)
	Date:
	Dale.

### **Annex 3: Agreement with AFNOR**

#### CONTRAT DE PRESTATIONS D'ANIMATION

#### DANS LE CADRE D'UN SPECIFIC AGREEMENT

ENTRE, d'une part,

L'Association Française de Normalisation (AFNOR), association régie par la loi du 1er juillet 1901, reconnue d'utilité publique, dont le siège social est situé 11 rue Francis de Pressensé à La Plaine Saint Denis (93571), dûment représentée par Olivier PEYRAT, en sa qualité de Directeur Général

Ci-après dénommée « l'AFNOR »

ET, d'autre part,

ANIMATEUR, < Prénom NOM> statut, dont l'adresse est située < adresse >, sous le n° < numéro >

Ci-après dénommée « l'Animateur»,

Ou encore désignée individuellement comme la «Partie» et collectivement par les «Parties».

#### Etant préalablement exposé que :

Souhaitant poursuivre leur partenariat dont l'objet est de contribuer à la réalisation des objectifs de la politique communautaire en matière de normalisation, la Commission Européenne et le Comité Européen de Normalisation (CEN) ont signé le 26 juin 2014 le « Framework Partnership Agreement CEN 2014 ». Lorsque la Commission Européenne décide d'octroyer une subvention en vue de la réalisation d'une mission particulière, elle propose au CEN de signer un accord spécifique ou Specific Agreement.

C'est dans ce contexte que la Commission Européenne et le CEN ont conclu le « Specific Agreement » N° CEN/XXX, joint en annexe des présentes (ci-après le « SA ») confiant à AFNOR la réalisation des travaux.

L'Animateur, désigné par le CEN, ayant pris connaissance du SA, a déclaré avoir les compétences et expériences requises et disposer de l'organisation, des moyens matériels et humains nécessaires pour assurer la prestation demandée.

Les documents contractuels régissant les relations entre les parties sont énoncés dans l'ordre décroissant ci-dessous :

- SA
- Contrat de prestations et ses avenants éventuels
- Charte de l'intervenant voyageur du groupe AFNOR

#### En conséquence, les parties se sont rapprochées et il a été convenu ce qui suit :

#### Article 1. Objet

Par le présent contrat, AFNOR confie à l'Animateur, qui l'accepte, dans le cadre d'une obligation de résultat, la mission d'animer le Groupe de travail « Claims »(ci-après le « GT »), plus amplement décrite dans le SA et ses annexes (ci-après « les Prestations »).

#### Article 2. Obligations de l'Animateur

- **2.1.** L'Animateur s'engage à assurer l'exécution des Prestations avec la plus grande diligence et conformément au SA et aux règles de l'art de sa profession.
- 2.2. L'Animateur s'oblige à :
  - à respecter une obligation générale de conseil, d'information et de mise en garde, quelles que soient les compétences ou le niveau de connaissances d'AFNOR;
  - exécuter les missions qui lui sont assignées, telles que décrites dans le SA, notamment à l'article 7.6.2 de l'annexe « Quotation for grant agreement for an action » ;
  - transmettre à AFNOR dans les délais impartis l'ensemble des livrables prévus au SA, notamment à l'article 8.5 de l'annexe « Quotation for grant agreement for an action » ;
  - pour chaque voyage réalisé pour l'exécution des Prestations, respecter les modalités définies dans la Charte de l'intervenant voyageur annexée aux présentes.
- **2.3.** L'Animateur s'engage, sous peine des pénalités prévues aux présentes, à respecter les délais d'exécution établis selon le calendrier prévu au SA.
- **2.4.** Dans la mesure où ce contrat s'inscrit dans un programme financé par la Commission Européenne, l'Animateur s'engage à accepter de faire l'objet d'audit concernant l'exécution des prestations et l'utilisation des sommes versées par AFNOR. Il s'engage ainsi à permettre à AFNOR et/ou un cabinet d'audit mandaté par AFNOR et/ou à la Commission européenne d'accéder à ses locaux et documents relatifs à l'exécution du contrat sur simple demande.
- **2.5.** L'Animateur devra tenir et conserver pendant 3 ans à compter du dernier paiement reçu, un dossier comprenant notamment les rapports, compte-rendu des tâches effectuées dans le cadre des présentes, le relevé du temps de la ou des personnes impliquées dans l'exécution de la prestation, le relevé des frais de mission, les paiements faits aux éventuels sous-traitants autorisés.
- **2.6.** Lorsque l'Animateur est une personne physique exerçant à titre indépendant, cette personne signe le contrat en son nom propre et fournit à la conclusion du contrat et tous les 6 mois jusqu'à la fin de son exécution:
- un extrait K-bis ou Répertoire des métiers datant de moins de trois (3) mois ou un récépissé de dépôt de déclaration auprès d'un centre de formalités des entreprises pour les personnes physiques en cours d'inscription ;
- une attestation de déclarations et de paiement des cotisations sociales émanant de l'URSSAF datant de moins d'un (1) an;
- une attestation sur l'honneur du dépôt auprès de l'administration fiscale, à la date de l'attestation, de l'ensemble des déclarations fiscales obligatoires.

#### Article 3. Obligations d'AFNOR

- **3.1.** AFNOR met à la disposition De l'Animateur les informations nécessaires au bon accomplissement des Prestations.
- **3.2.** AFNOR désignera un interlocuteur privilégié, pour assurer le dialogue dans les diverses étapes des prestations confiées.
- **3.3.** Dans la mesure où le SA serait modifié par avenant, AFNOR s'engage à en informer l'Animateur.

#### Article 4. Rémunération

Le prix et les conditions de règlement sont précisés à l'Annexe 2 « Conditions Financières » des présentes.

#### **Article 5. Pénalités**

Lorsque les délais contractuels sont dépassés ou en cas de manquement grave aux obligations lui incombant, l'Animateur encourt, du simple fait de la constatation d'un retard ou d'un manquement, des pénalités financières dont le montant sera fixé par la Commission Européenne, proportionnellement à la gravité du retard ou du manquement concerné. Le taux maximal applicable pour la fixation de ces pénalités est égal à 20% du montant total HT du présent contrat.

L'application des pénalités est indépendante des autres sanctions auxquelles le retard ou le manquement peut donner lieu, notamment de la résiliation éventuelle du contrat dans les conditions prévues à l'article 6 et n'est pas exclusive d'une action en dommage-intérêts.

#### Article 6. Durée - Résiliation

#### 6.1. Durée

Le présent contrat prend effet à compter du **XXX** et se terminera à la date définie en annexe 1 du SA (Art. 6.3).

#### 6.2. Résiliation

Le présent contrat peut être résilié de manière anticipée par l'une ou l'autre des Parties, de plein droit par lettre recommandée avec avis de réception, dans les hypothèses suivantes:

- en cas de manquement grave par l'une des Parties aux obligations lui incombant, non réparé dans un délai de quinze (15) jours calendaires à compter de la réception de la lettre recommandée avec avis de réception notifiant les manquements en cause, l'autre Partie pourra faire valoir de plein droit la résiliation du contrat indépendamment de tout recours en dommages et intérêts auxquels elle pourrait prétendre ;
- en cas de redressement judiciaire de l'Animateur sans poursuite du contrat par l'administrateur judiciaire, de liquidation judiciaire ou de la cessation de son activité commerciale, le présent accord sera résilié de plein droit au jour du jugement déclaratif de liquidation des biens ou au jour de la cessation effective de l'activité commerciale, si le présent contrat n'est pas continué par l'administrateur judiciaire ;
- en cas de résiliation du SA du fait du CEN ou de la Commission Européenne.

#### Article 7. Propriété Intellectuelle

Le CEN doit céder à la Commission Européenne l'ensemble des droits de propriété intellectuelle relatifs aux résultats issus des Prestations, quels que soient leur nature, leur forme ou leur support afin que cette dernière puisse en disposer librement.

A cette fin, l'Animateur cède à AFNOR, qui les cèdera ensuite au CEN, à titre exclusif, au fur et à mesure de leur réalisation, l'ensemble des droits de propriété intellectuelle relatifs aux résultats issus des Prestations, quels que soient leur nature, leur forme ou leur support, qu'il peut détenir (ci-après les « Résultats »).

En conséquence, l'Animateur cède à AFNOR les droits de :

- utilisation pour ses propres besoins
- reproduction en tout ou partie, pour quelque usage que ce soit, par quelque procédé que ce soit et sur quelque support que ce soit;
- représentation, diffusion, publication, de quelque façon que ce soit et sur quelque support que ce soit ;
- adaptation, modification, correction, développement, intégration, transcription, traduction.

Cette cession est conclue pour le monde entier et produira ses effets pendant toute la durée légale de protection des droits de propriété intellectuelle. La rémunération prévue au présent contrat tient compte de la cession de ces droits de propriété intellectuelle.

L'Animateur garantit à AFNOR la jouissance paisible, entière et libre de toutes servitudes des droits cédés contre tous troubles, revendications et évictions quelconques. En particulier, l'Animateur garantit avoir obtenu de son ou ses salariés, ou d'éventuels préposés autorisés, la cession préalable des droits de propriété intellectuelle relatifs aux Résultats.

#### Article 8. Confidentialité

Chacune des parties s'engage à maintenir confidentiels les données, renseignements et documents divers communiqués par l'autre ou dont elle aurait pris connaissance, même de manière fortuite, à l'occasion de l'exécution du présent contrat. Chacune des parties s'engage à faire respecter ces dispositions par ses agents et préposés.

Les données, renseignements et documents divers communiqués dont elles auront connaissance ne pourront être utilisés à d'autre fin qu'à l'exécution du présent contrat.

La présente clause survit à la résiliation ou à la résolution du présent contrat et s'applique aux parties pour toute la durée du contrat et cinq (5) ans au-delà.

#### Article 9. Cessibilité et Sous-traitance

Le présent contrat est conclu *intuitu personae*. L'Animateur ne pourra, sans l'accord préalable express et écrit d'AFNOR, confier tout ou partie de la réalisation des Prestations mises à sa charge à un tiers. En tout état de cause, l'Animateur assurera seul le paiement du sous-traitant et assumera l'entière responsabilité de toute faute imputable à ce sous-traitant, sans que la responsabilité d'AFNOR ne puisse être recherchée pour quelque motif que ce soit.

#### Article 10. Responsabilité, Assurance, Respect de la législation

**10.1** L'Animateur exécutera sous son entière responsabilité la totalité des obligations qui lui sont confiées par le présent contrat, et indemnisera AFNOR des dommages causés tant par lui que par ses salariés ou d'éventuels préposés.

- **10.2** L'Animateur garantit être titulaire d'une police d'assurance de sa responsabilité civile auprès d'une compagnie notoirement connue, dont l'attestation, valide pour l'année de signature du présent contrat sera transmise à AFNOR. AFNOR se réserve le droit de demander une attestation d'assurance valide pour chaque année d'exécution contractuelle.
- **10.3** L'Animateur agira, en toutes circonstances, conformément aux lois et réglementations en vigueur.
- 10.4 L'Animateur fournit à AFNOR, conformément à l'article D 8222-5 du Code du Travail:
- à la conclusion du Contrat, un justificatif d'immatriculation de l'entreprise : par exemple, un extrait de l'inscription au registre du commerce et des sociétés (K ou K bis) ; une carte d'identification justifiant de l'inscription au répertoire des métiers ; un récépissé du dépôt de déclaration auprès d'un centre de formalités des entreprises pour les personnes morales en cours d'inscription;
- à la conclusion du Contrat puis tous les six (6) mois, une attestation de fourniture des déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions de sécurité sociale émanant de l'organisme de protection sociale chargé du recouvrement des cotisations et des contributions ;
- à la conclusion du contrat, la liste nominative des salariés étrangers employés et soumis à autorisation de travail, affectés à la réalisation des Prestations sur le territoire européen. Cette liste, établie pour chaque salarié concerné : sa date d'embauche (1°), sa nationalité (2°), le type et le numéro d'ordre du titre valant autorisation de travail (3°).

#### **Article 11. Dispositions diverses**

#### 11.1. Nature juridique de l'accord

La relation établie entre les parties est celle d'entreprises indépendantes et autonomes. Aucune clause du présent contrat ne pourra être interprétée comme donnant à l'une des parties le pouvoir de diriger les activités de l'autre partie. Le présent contrat ne contient aucune forme ni intention de constituer une société de droit ou de fait.

#### 11.2. Nullité

Si l'une ou l'autre des clauses du présent contrat s'avérait ou devenait contraire à la réglementation en vigueur, elle serait réputée nulle et non écrite mais n'entraînerait pas la nullité du reste du contrat. Chacune des parties s'efforcerait alors de remplacer la clause par une disposition similaire sans modifier l'équilibre économique du contrat.

#### 11.3. Modification du contrat

Le présent contrat ne pourra être modifié que par voie d'avenant écrit et signé par les représentants des parties dûment habilités à cet effet.

Ainsi, dans la mesure où le SA serait modifié par avenant, les parties conviennent de signer un avenant correspondant.

#### Article 12. Droit applicable et règlement des différends

Le contrat est régi par le droit français, ainsi que tous les actes qui en seront la conséquence.

En cas de litige découlant de l'interprétation, de la formation ou de l'exécution du contrat, les Parties s'engagent à rechercher une solution amiable. Si une telle solution n'a pu aboutir, ce différend sera de la compétence exclusive des juridictions de Bobigny, y compris au cas d'appel en garantie, de pluralité de défendeurs ou d'action en référé.

Fait en	deux	exemplaires	originaux,	dont un	pour	chacune	des	parties,	à La	Plaine	Saint-Denis	, le

Pour AFNOR, Pour l'Animateur

Olivier PEYRAT Prénom NOM

Directeur Général Fonction

## **ANNEXE 1 - SA N° CEN XXX**

#### **ANNEXE 2 - CONDITIONS FINANCIERES**

#### **1. Prix.**

Le prix s'entend en Euro et hors taxes, et sera par conséquent majoré des taxes en vigueur au jour de la facturation.

En contrepartie de la réalisation par l'Animateur des Prestations, AFNOR paiera le prix maximal ferme, forfaitaire et non révisable de :

#### XXX € H.T.

Ce prix inclut la cession des droits de propriété intellectuelle relatifs aux Résultats ainsi que les frais de mission à hauteur de 16 800€ TTC facturés au réel et dont les pièces justificatives devront impérativement être transmises à AFNOR.

#### 2. Règlements

#### 2.1. Modalités de facturation

L'Animateur adressera à AFNOR une facture à la signature des présentes ainsi qu'à chaque étape clé du projet telles que définies en annexe du SA.

Chaque facture devra comporter, outre les mentions légales, les indications suivantes : les références au SA ainsi que celles du bon de commande données par AFNOR.

#### 2.2. Déclaration des coûts

Chaque facture devra être conforme aux exigences énoncées en annexe du SA et être accompagnée d'une déclaration signée selon le modèle ci-dessous :

"Je soussigné ...... déclare dans le cadre du contrat [SA N°CEN/XXX] conclu avec AFNOR :

- avoir réalisé les prestations convenues au contrat, pendant la période [du ... au ...], soit Nombre] jours à temps plein
- avoir dépensé la somme de ........... € TTC pour les frais de mission liés à ces prestations ;"

#### 2.3. Conditions pour déclencher le paiement

Tous les paiements qui suivent le premier versement sont uniquement déclenchés si l'ensemble des conditions cumulatives suivantes sont remplies :

- l'acceptation par la Commission Européenne des rapports intermédiaire et final tels que définis dans le SA :
- si l'Animateur a rempli toutes ses obligations contractuelles à la date à laquelle la facture est présentée ;
- si l'ensemble des pièces justificatives prouvant la réalité des dépenses effectuées ont été transmises ;
- si les modalités de facturation sont bien respectées ;
- si la déclaration des coûts mentionnée ci-dessus est complétée et signée ;
- si l'AFNOR a reçu au préalable de la Commission Européenne, par l'intermédiaire du CEN, les fonds affectés aux Prestations.

En conséquence, dans l'hypothèse où la Commission Européenne ne verserait pas, pour quelques raisons que ce soient, à AFNOR les fonds dédiés, AFNOR serait dans l'incapacité de payer l'Animateur et ne pourrait être tenu responsable de ces circonstances.

#### 2.4 Echéancier de paiement

- a) Premier versement de XXX € (25%), à la signature du présent contrat.
- b) Deuxième versement d'un montant maximum de XXX € (XX%) à l'acceptation du deuxième rapport intermédiaire et des justificatifs financiers par la Commission Européenne et sous réserve que les modalités de facturation aient été respectées et que les conditions cumulatives soient remplies.
- c) Versement du solde, d'un montant maximum de XXX € (XX%), à l'acceptation du rapport final et des justificatifs financiers par la Commission Européenne et sous réserve que les modalités de facturation aient été respectées et que les conditions cumulatives soient remplies.

#### 2.5 Modalités de règlement

Sous réserve que les conditions cumulatives précisées ci-dessus sont remplies, les paiements sont effectués par virement bancaire, sur un compte bancaire libellé en euros, dans les soixante (60) jours à compter de la date de réception de la facture correctement présentée.

#### 2.6. Demande rétroactive

Dans l'hypothèse où la Commission européenne réclamerait rétroactivement des fonds versés à AFNOR pour le paiement de l'Animateur, et déjà versés par AFNOR à l'Animateur, AFNOR disposera du droit de réclamer dans les délais imposés par la Commission Européenne lesdits fonds à l'Animateur et lui adressera à cet effet une demande. Dans ce cas, l'Animateur s'engage à retourner les dits fonds à AFNOR, dans les délais impartis, sans qu'aucun autre motif que ceux invoqués par la Commission Européenne n'ait besoin de s'y ajouter.

## ANNEXE 3 – Charte de L'INTERVENANT